



**GODIŠNJI PROGRAM RADA
TURISTIČKE ZAJEDNICE GRADA LIPIKA
ZA 2025. GODINU**

Prosinac 2024. godine

Godišnji program rada
Turističke zajednice grada Lipika za 2025. godinu

Sadržaj

UVOD	2
PRIHODI PO VRSTAMA.....	3
1. IZVORNI PRIHODI	3
2. PRIHODI IZ PRORAČUNA GRADA LIPIKA	3
3. PRIHODI OD SUSTAVA TURISTIČKIH ZAJEDNICA	3
4. PRIHOD IZ EU FONDOVA.....	3
5. PRIHOD OD GOSPODARSKE DJELATNOSTI	4
6. PRIJENOS PRIHODA PRETHODNE GODINE.....	4
7. OSTALI PRIHODI	4
AKTIVNOSTI PO VRSTAMA	5
1. ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE	5
1.1 Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata.....	5
1.2 Istraživanje i analiza tržišta	5
1.3 Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti	5
2. RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA.....	5
2.1. Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda	5
2.2. Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda:	5
2.3. Podrška razvoju turističkih događanja	5
2.4. Turistička infrastruktura	6
2.5. Podrška turističkoj industriji.....	6
2.6. Razvoj turističkog proizvoda	6
3. KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE	6
3.1. Sajmovi i posebne prezentacije i poslovne radionice.....	6
3.2. Suradnja sa organizatorima putovanja.....	6
3.3. Kreiranje promotivnih materijala.....	6
3.4. Internetske stranice.....	6
3.5. Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka	7
3.6. Turističko-informativne aktivnosti	7
4. DESTINACIJSKI MENADŽMENT	7
4.1. Turistički informacijski sustavi i aplikacije / eVisitor	7
4.2. Upravljanje kvalitetom u destinaciji	7
4.3. Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša	7
5. ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA	8
6. ADMINISTRATIVNI POSLOVI	8
6.1. Plaće	8
6.2. Materijalni troškovi	8
6.3. Tijela turističke zajednice.....	8
7. REZERVA	9
8. NAMJENE POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	9
9. FONDOVI POSEBNE NAMJENE	9

UVOD

Zakon o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma definira zadaće Turističke zajednice Grada Lipika koje se odvijaju u svrhu unapređenja općih uvjeta boravka turista, promocije turističkog proizvoda područja i razvijanja svijesti o važnosti učinaka turizma, te potrebi očuvanja i unapređenja svih elemenata turističkog proizvoda područja na kojem djeluje. Turistička zajednica Grada Lipika u svom programu rada nastoji objediniti sve one elemente koji će pomoći stvaranju opće prepoznatljive naše turističke destinacije.

Turističke zajednice svoje aktivnosti planiraju i iskazuju u godišnjem programu rada koji sadrži utvrđene planirane zadatke i potrebna financijska sredstva za njihovo izvršenje. Ministarstvo turizma i sporta Republike Hrvatske je 2020. godine napravilo novu metodologiju koja se koristi za izradu Programa rada turističkih zajednica. U skladu s zakonskim odredbama lokalne turističke zajednice obvezne su se usklađivati s regionalnom turističkom zajednicom u donošenju Programa rada.

Osnovni ciljevi su :

- razvoj i marketing destinacije kroz koordiniranje ključnih aktivnosti turističkog razvoja skladu s dokumentima kojima se definira nacionalna strategija razvoja turizma,
- osiguravanje cjelovitije zastupljenosti specifičnih lokalnih interesa kroz jačanje lokalne i regionalne inicijative i povezivanje dionika radi stvaranja međunarodno konkurentnih turističkih proizvoda,
- poboljšanje uvjeta boravka turista u destinaciji te razvijanje svijesti o važnosti i gospodarskim, društvenim i drugim učincima turizma.

Slijedom toga, na području destinacije je potrebno povezati turističku ponudu, osnažiti ljudske kapacitete i ponudu.

Potrebno je u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom pratiti turistička kretanja te promovirati destinaciju, objediniti turističke prednosti te usmjeriti marketinške aktivnosti prema zajedničkom cilju. Kvalitetan multimedijalni sadržaj je važan za marketing te animiranje korisnika za Lipik i županiju.

Na postojećim resursima u suradnji s dionicima ćemo pružati informacije potencijalnim posjetiteljima i turistima te lokalnom stanovništvu o resursima, ponudi i aktivnostima koje provodi turistička zajednica. Aktivnostima ćemo povezivati turističke subjekte na području Lipika i Požeško-slavonske županije te pružati potporu u razvoju turističkih proizvoda i manifestacija.

To će rezultirati povećanjem kvalitete destinacije i turističkih subjekata, te prepoznatljivosti Lipika kao odgovorne i održive destinacije. Destinacija će biti prepoznatljiva sa svojom specifičnom ponudom koja se bazira na zdravstvenom i rekreativnom turizmu, manifestacijama, prirodnim i povijesnim resursima te outdoor i indoor aktivnostima.

Godišnji program rada
Turističke zajednice grada Lipika za 2025. godinu

Statistika turističkog prometa u Lipiku za prvih 11 mjeseci u 2024.godini i procjena za 2025.

Vrsta turista	Dolasci		Noćenja	
	Do 1.12. 2024. g.	Procjena 2025.g.	Do 1.12. 2024. g.	Procjena 2025.g.
Domaći	2.376	1000	20.220	10.000
Strani	370	300	1.037	700
Ukupno:	2.746	2.400	21.257	10.700

PRIHODI PO VRSTAMA

1. IZVORNI PRIHODI

Izvorni prihodi turističkih zajednica su turistička pristojba i turistička članarina. Turistička pristojba se planira u iznosu 7.000,00 eura, a članarina u iznosu 5.000,00 eura.

Planirani prihod (ukupno): 12.000,00 eura

2. PRIHODI IZ PRORAČUNA GRADA/ŽUPANIJE

TZ Grada Lipika kao i sve turističke zajednice ostvaruju prihode iz proračuna jedinice lokalne samouprave za programske aktivnosti i aktivnosti turističkog ureda.

Programske aktivnosti se odnose na manifestacije, financiranje projekata koji unapređuju i poboljšavaju uvjete boravka turista, te potiču razvoj turizma, na promociju turističke ponude, te kupovinu opreme. Pod aktivnosti ureda se smatraju prihodi za financiranje plaće zaposlenika i ostalih izdataka turističkog ureda.

Planirani prihod (GL): 65.000,00 eura

3. PRIHODI OD SUSTAVA TURISTIČKIH ZAJEDNICA

Pod ovom stavkom nalaze se prihodi od HTZ-a koje bi ostvarili iz Fonda za turistički nedovoljno razvijena područja i kontinent, potpora, donacija, refundacija i sl.

Planirani prihod (HTZ): 27.000,00 eura

4. PRIHODI IZ EU FONDOVA

Planirani prihod: 0.0,00 eura

5. PRIHODI OD GOSPODARSKE DJELATNOSTI

Pod ovom stavkom nalaze se prihodi koje je moguće ostvariti od kotizacija, dobrovoljnih članarina, objavljivanja komercijalnih oglasa na svojim online i offline kanalima komunikacije, organiziranih stručnih skupova i edukacija i sl.

Planirani prihod: 1.000,00 eura

6. PRENESENI PRIHOD IZ PRETHODNE GODINE

Planirani prijenos iz 2025. godine.

Planirani prihod (TZGL) : 5.000,00 eura

7. OSTALI PRIHODI

Ostali prihodi su prihodi od učešća partnera na projektima.

Planirani prihod: 10.000,00 eura

UKUPNO PRIHODI: 120.000,00 eura

AKTIVNOSTI PO VRSTAMA

1. ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE

1.1 Izrada strateških dokumenata

Potrebno je donijeti Plan upravljanja destinacijom na razini lokalne turističke zajednice.

Nositelj aktivnosti i partneri:	TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti:	12.000,00 eura
Rokovi realizacije aktivnosti:	siječanj-prosinac 2025.godine

1.2 Istraživanje i analiza tržišta

Nositelj aktivnosti i partneri:	TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti:	0,00 eura
Rokovi realizacije aktivnosti:	siječanj-prosinac 2025.godine

1.3 Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti

Nositelj aktivnosti i partneri:	TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti:	0,00 eura
Rokovi realizacije aktivnosti:	siječanj-prosinac 2025.godine

2. RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA

2.1. Identifikacija i vrednovanje resursa

Nositelj aktivnosti i partneri:	TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti:	0,00 eura
Rokovi realizacije aktivnosti:	siječanj-prosinac 2025.godine

2.2. Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda:

Nositelj aktivnosti i partneri:	TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti:	0,00 eura
Rokovi realizacije aktivnosti:	siječanj-prosinac 2025.godine

2.3. Podrška razvoju turističkih događanja

Turistička zajednica Grada Lipika će obogatiti turističku ponudu organizacijom i suorganizacijom većih događanja, te pomagati održavanju ostalih manifestacija s naglaskom na promociju događanja i opću promociju destinacije.

Nositelj aktivnosti i partneri:	TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti:	30.000,00 eura
Rokovi realizacije aktivnosti:	siječanj-prosinac 2025.godine

2.4. Turistička infrastruktura

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 0,00 eura
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj- prosinac 2025.godine

2.5. Podrška turističkoj industriji

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 0,00 eura
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2025.godine

2.6. Razvoj turističkog proizvoda

Razvoj destinacije kroz novi turističke atrakcije i zanimljivosti o povijesti Lipika.

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 25.500,00 eura
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2025.godine

3. KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE

3.1. Sajmovi i posebne prezentacije i poslovne radionice

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 0,00 eura
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2025.godine

3.2. Suradnja s organizatorima putovanja

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 0,00 eura
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2025.godine

3.3. Kreiranje promotivnog materijala

Planira se izrada i distribucija informativnih materijala u offline i online izdanju za promociju destinacije i evenata, objave na društvenim mrežama, edukacije i programi za obradu materijala.

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 7.000,00 eura
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2025.godine

3.4. Internetske stranice

Osvježenje stranice i ažuriranje tekstova te prevođenje. Implementacija novih funkcionalnosti.

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL

Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 3.000,00 eura
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2025.godine

3.5. Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 0,00 eura
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2025.godine

3.6. Turističko-informativne aktivnosti

Potrebno je osposobiti informativni ekran na ulazu u turistički ured, napraviti turističke karte grada i područja i okoristiti za online i offline informiranje posjetitelja.

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 3.000,00 eura
aRokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2025.godine

4. DESTINACIJSKI MENADŽMENT

4.1. Turistički informacijski sustavi i aplikacije / eVisitor

Stvaranje i implementiranje sadržaja u poseban sustav promocije HTZa i informacijski programi.

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 1.000,00 eura
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2025.godine

4.2. Upravljanje kvalitetom u destinaciji

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 0,00 eura
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2025.godine

4.3. Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša

Uređenje okoliša ureda te poticanje stanovništva na uređenje destinacije povodom blagdana TZGL provodi nagradne akcije uređenja destinacije i sadnje sadnica preko projekta i Grada Lipika. Planirana je i obveza prijenosa Turističke pristojbe Gradu Lipiku za uređivanje okoliša sukladno Sporazumu.

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL GL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 2.000,00 eura
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2025.godine

5. ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA

5.1. Domaće strukovne i sl. organizacije

Turistička zajednica Grada Lipika je član lokalne akcijske grupe LAG „Zeleni trokut“ koja objedinjuje poljoprivredne i turističke subjekte i institucije na području Lipika, Pakraca i Novske.

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 0,00 eura
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2025.godine

6. ADMINISTRATIVNI POSLOVI

6.1. Plaće

Sredstva za plaću će se podmirivati iz vlastitih sredstava i proračuna Grada Lipika.

6.1.1. Bruto plaće zaposlenih

6.1.2. Ostale naknade zaposlenicima

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 28.000,00 eura
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2025.godine

6.2. Materijalni troškovi

Obavljanje stručnih, administrativnih i knjigovodstvenih poslova vezane uz djelatnost i zadaće, koje su propisane Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, Programom rada TZGL i odlukama Turističkog vijeća i Skupštine. Osim planiranih aktivnosti Turistički ured izvršava sve zadatke i upite koji nastaju tijekom godine, a koje Programom rada nisu predviđeni.

Ova stavka sadrži materijalne izdatke (Uredski materijal, trošak reprezentacije, putne troškove i dnevnice, izdatke za reprezentaciju, sitni inventar), izdatke za usluge (usluge telefona, pošte i prijevoz; usluge tekućeg održavanja; usluge raznih servisa; ostale intelektualne usluge – knjigovodstvo; ugovori o djelu), nematerijalne izdatke (bankovne usluge), te nabavku i održavanje opreme.

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 5.000,00
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2025.godine

6.3. Tijela turističke zajednice

Tijela TZGL su Skupština i Turističko vijeće, te po potrebi se osnivaju Povjerenstva i komisije. Ova stavka sadrži troškove održavanja (administracije) sjednica navedenih tijela, putne troškove, troškove reprezentacije i trošak pripreme i distribucije materijala za održavanje sjednica tijela TZ.

Godišnji program rada
Turističke zajednice grada Lipika za 2025. godinu

Nositelj aktivnosti i partneri: TZ GL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 500,00 eura
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2025.godine

7. REZERVA

Rezerva do 5 % je predviđena za potrebe osiguranja likvidnosti u izvanrednim okolnostima radi teškog stanja na turističkom tržištu, radi osiguranja rada turističke zajednice ukoliko se predviđa dugoročniji manji prinos sredstava. Rezerva se može koristiti za financiranje neplaniranih aktivnosti. Rezerva je predviđena sukladno novoj metodologiji i uputama za izradu godišnjeg programa rada propisane od strane Ministarstva turizma.

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 3.000,00 eura
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2025.godine

8. POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE

Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 0,00 eura

9. FONDOVI POSEBNE NAMJENE

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 0,00 eura
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj – svibanj 2025.godine

UKUPNO AKTIVNOSTI : **120.000,00 eura**

Prijedlog financijskog plana za 2025. godinu

		PRIHODI	Plan I 2024.	Plan 2025.	udio % u realizaciji	indeks
			eur	eur		
1.		Izvorni prihodi	14,300.00 €	12,000.00 €	10%	84%
	1.1.	Turistička pristojba	9,500.00 €	7,000.00 €	6%	74%
	1.2.	Članarina	4,800.00 €	5,000.00 €	4%	104%
2.		Prihodi iz proračuna općine/grada/županije i državnog	55,000.00 €	65,000.00 €	54%	118%
3.		Prihodi od sustava turističkih zajednica	41,000.00 €	27,000.00 €	23%	66%
4.		Prihodi iz EU fondova	6,100.00 €	- €	0%	0%
5.		Prihodi od gospodarske djelatnosti	900.00 €	1,000.00 €	1%	111%
6.		Preneseni prihod iz prethodne godine	33,000.00 €	5,000.00 €	4%	15%
7.		Ostali prihodi	24,700.00 €	10,000.00 €	8%	40%
		SVEUKUPNO	175,000.00 €	€ 120,000.00	100%	69%
		AKTIVNOSTI PO VRSTAMA	Plan I 2024.	Plan 2024.	udio % u realizaciji	#VALUE!
				eur		#VALUE!
1.		ISTRAŽIVANJE I STRATESKO PLANIRANJE	- €	12,000.00 €	10%	#DIV/0!
	1.1.	Izrada strateških dokumenata	- €	12,000.00 €	10%	#DIV/0!
	1.2.	Istraživanje i analiza tržišta	- €	- €	0%	#DIV/0!
	1.3.	Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti	- €	- €	0%	#DIV/0!
2.		RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA	130,000.00 €	55,500.00 €	46%	43%
	2.1.	Identifikacija i vrednovanje resursa	- €	- €	0%	#DIV/0!
	2.2.	Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda	- €	- €	0%	#DIV/0!
	2.3.	Podrška razvoju turističkih događanja	27,000.00 €	30,000.00 €	25%	111%
	2.4.	Turistička infrastruktura	103,000.00 €	- €	0%	0%
	2.5.	Podrška turističkoj industriji	-	- €	0%	#VALUE!
	2.6.	Razvoj turističkog proizvoda	-	25,500.00 €	21%	#VALUE!
3.		KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE	7,300.00 €	13,000.00 €	11%	178%
	3.1.	Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice	- €	- €	0%	#DIV/0!
	3.2.	Suradnja s organizatorima putovanja	- €	- €	0%	#DIV/0!
	3.3.	Kreiranje promotivnog materijala	7,300.00 €	7,000.00 €	6%	96%

	3.4.	Internetske stranice	- €	3,000.00 €	3%	#DIV/0!
	3.5.	Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka	- €	- €	0%	#DIV/0!
	3.6.	Turističko-informativne aktivnosti	- €	3,000.00 €	3%	#DIV/0!
4.		DESTINACIJSKI MENADŽMENT	3,500.00 €	3,000.00 €	3%	86%
	4.1.	Turistički informacijski sustavi i aplikacije /eVisitor	- €	1,000.00 €	1%	#DIV/0!
	4.2.	Upravljanje kvalitetom u destinaciji		- €	0%	#DIV/0!
	4.3.	Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša	3,500.00 €	2,000.00 €	2%	57%
5.		ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA	- €	- €	0%	#DIV/0!
	5.1.	Domaće strukovne i sl. organizacije		- €	0%	#DIV/0!
6.		ADMINISTRATIVNI POSLOVI	31,200.00 €	33,500.00 €	28%	107%
	6.1.	Plaće	27,000.00 €	28,000.00 €	23%	104%
	6.2.	Materijalni troškovi	4,200.00 €	5,000.00 €	4%	119%
	6.3.	Tijela turističke zajednice		500.00 €	0%	#DIV/0!
7.		REZERVA	3,000.00 €	3,000.00 €	3%	100%
8.		POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	- €	- €	0%	#DIV/0!
		SVEUKUPNO 1	175,000.00 €	120,000.00 €	100%	69%
9.		FONDOVI - posebne namjene			0%	#DIV/0!
		SVEUKUPNO 2			0%	#DIV/0!
TOTAL		SVEUKUPNO 1+ SVEUKUPNO 2	175,000.00 €	120,000.00 €	100%	69%