



**GODIŠNJI PROGRAM RADA
TURISTIČKE ZAJEDNICE GRADA LIPIKA
ZA 2024. GODINU**

Prosinac 2023. godine

Godišnji program rada
Turističke zajednice grada Lipika za 2024. godinu

Sadržaj

UVOD	2
PRIHODI PO VRSTAMA.....	3
1. IZVORNI PRIHODI	3
2. PRIHODI IZ PRORAČUNA GRADA LIPIKA	3
3. PRIHODI OD SUSTAVA TURISTIČKIH ZAJEDNICA	3
4. PRIHOD IZ EU FONDOVA.....	3
5. PRIHOD OD GOSPODARSKE DJELATNOSTI	4
6. PRIJENOS PRIHODA PRETHODNE GODINE.....	4
7. OSTALI PRIHODI	4
AKTIVNOSTI PO VRSTAMA	5
1. ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE	5
1.1 Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata.....	5
1.2 Istraživanje i analiza tržišta	5
1.3 Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti	5
2. RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA.....	5
2.1. Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda	5
2.2. Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda:	5
2.3. Podrška razvoju turističkih događanja	5
2.4. Turistička infrastruktura	6
2.5. Podrška turističkoj industriji.....	6
3. KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE	6
3.1. Sajmovi i posebne prezentacije i poslovne radionice.....	6
3.2. Suradnja sa organizatorima putovanja.....	6
3.3. Kreiranje promotivnih materijala.....	6
3.4. Internetske stranice.....	6
3.5. Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka	7
3.6. Turističko-informativne aktivnosti	7
4. DESTINACIJSKI MENADŽMENT	7
4.1. Turistički informacijski sustavi i aplikacije / eVisitor	7
4.2. Upravljanje kvalitetom u destinaciji	7
4.3. Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša	7
5. ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA	7
6. ADMINISTRATIVNI POSLOVI	8
6.1. Plaće	8
6.2. Materijalni troškovi	8
6.3. Tijela turističke zajednice.....	8
7. REZERVA	9
8. POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	9

UVOD

Zakon o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma definira zadaće Turističke zajednice Grada Lipika koje se odvijaju u svrhu unapređenja općih uvjeta boravka turista, promocije turističkog proizvoda područja i razvijanja svijesti o važnosti učinaka turizma, te potrebi očuvanja i unapređenja svih elemenata turističkog proizvoda područja na kojem djeluje. Turistička zajednica Grada Lipika u svom programu rada nastoji objediniti sve one elemente koji će pomoći stvaranju opće prepoznatljive naše turističke destinacije.

Turističke zajednice svoje aktivnosti planiraju i iskazuju u godišnjem programu rada koji sadrži utvrđene planirane zadatke i potrebna financijska sredstva za njihovo izvršenje. Ministarstvo turizma i sporta Republike Hrvatske je 2020. godine napravilo novu metodologiju koja se koristi za izradu Programa rada turističkih zajednica. U skladu s zakonskim odredbama lokalne turističke zajednice obvezne su se usklađivati s regionalnom turističkom zajednicom u donošenju Programa rada.

Osnovni ciljevi su :

- razvoj i marketing destinacije kroz koordiniranje ključnih aktivnosti turističkog razvoja skladu s dokumentima kojima se definira nacionalna strategija razvoja turizma,
- osiguravanje cjelovitije zastupljenosti specifičnih lokalnih interesa kroz jačanje lokalne i regionalne inicijative i povezivanje dionika radi stvaranja međunarodno konkurentnih turističkih proizvoda,
- poboljšanje uvjeta boravka turista u destinaciji te razvijanje svijesti o važnosti i gospodarskim, društvenim i drugim učincima turizma.

Slijedom toga, na području destinacije je potrebno povezati turističku ponudu, osnažiti ljudske kapacitete i ponudu.

Potrebno je u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom pratiti turistička kretanja te promovirati destinaciju, objediniti turističke prednosti te usmjeriti marketinške aktivnosti prema zajedničkom cilju. Kvalitetan multimedijalni sadržaj je važan za marketing te animiranje korisnika za Lipik i županiju.

Na postojećim resursima u suradnji s dionicima ćemo imati edukacije, pružati informacije potencijalnim posjetiteljima i turistima te lokalnom stanovništvu o resursima, ponudi i aktivnostima koje provodi turistička zajednica. Aktivnostima ćemo povezivati turističke subjekte na području Lipika i Požeško-slavonske županije te pružati potporu u razvoju turističkih proizvoda i manifestacija.

To će rezultirati povećanjem kvalitete destinacije i turističkih subjekata, te prepoznatljivosti Lipika kao odgovorne i održive destinacije. Destinacija će biti prepoznatljiva sa svojom specifičnom ponudom koja se bazira na zdravstvenom i rekreativnom turizmu, manifestacijama, prirodnim i povijesnim resursima te outdoor i indoor aktivnostima.

Godišnji program rada
Turističke zajednice grada Lipika za 2024. godinu

Statistika turističkog prometa u Lipiku za prvih 11 mjeseci u
2023.godini i procjena

	Dolasci		Noćenja	
Vrsta turista	Do 30.11. 2023. g.	Procjena 2024.g.	Do 30.11. 2023. g.	Procjena 2024.g.
Domaći	1.976	2100	18.263	20.000
Strani	168	300	591	800
Ukupno:	2.144	2.400	18.854	20.800

PRIHODI PO VRSTAMA

1. IZVORNI PRIHODI

Izvorni prihodi turističkih zajednica su turistička pristojba i turistička članarina.

Planirani prihod (turistički i gospodarski subjekti): 23.000,00 eura

2. PRIHODI IZ PRORAČUNA GRADA LIPIKA

TZ Grada Lipika kao i sve turističke zajednice ostvaruju prihode iz proračuna jedinice lokalne samouprave za programske aktivnosti i aktivnosti turističkog ureda.

Programske aktivnosti se odnose na manifestacije, financiranje projekata koji unapređuju i poboljšavaju uvjete boravka turista, te potiču razvoj turizma, na promociju turističke ponude, te kupovinu opreme. Pod aktivnosti ureda se smatraju prihodi za financiranje plaće zaposlenika i ostalih izdataka turističkog ureda.

Planirani prihod (GL): 53.000,00 eura

3. PRIHODI OD SUSTAVA TURISTIČKIH ZAJEDNICA

Pod ovom stavkom nalaze se prihodi od HTZ-a koje bi ostvarili iz Fonda za turistički nedovoljno razvijena područja i kontinent, potpora, donacija, refundacija, kotizacija i sl.

Planirani prihod (HTZ): 40.000,00 eura

4. PRIHOD IZ EU FONDOVA

Godišnji program rada
Turističke zajednice grada Lipika za 2024. godinu

Turistička zajednica bi ostvarila prihod od Grada Lipika, kroz provedbu projekata financiranog iz sredstava Europske unije, a odnosi se na sudjelovanju djelatnika Turističke zajednice na projektu Terme Lipik koji se provodi do sredine 2024. godine.

Planirani prihod (nositelj EU projekta GL): 4.000,00 eura

5. PRIHOD OD GOSPODARSKE DJELATNOSTI

Pod ovom stavkom nalaze se prihodi koje je moguće ostvariti od dobrovoljnih članarina objavljivanja komercijalnih oglasa na svojim online i offline kanalima komunikacije, organiziranih stručnih skupova i edukacija i sl.

Planirani prihod: 0,00 eura

6. PRIJENOS PRIHODA PRETHODNE GODINE

Planirani prijenos iz 2023. godine.

Planirani prihod (TZGL) : 10.000,00 eura

7. OSTALI PRIHODI

Ostali prihodi su planirani za dobrovoljne članarine.

Planirani prihod: 5.000,00 eura

UKUPNO PRIHODI: 135.000,00 eura

AKTIVNOSTI PO VRSTAMA

1. ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE

1.1 Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 0,00 eura
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2024.godine

1.2 Istraživanje i analiza tržišta

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 0,00 eura
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2024.godine

1.3 Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 0,00 eura
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2024.godine

2. RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA

2.1. Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 0,00 eura
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2024.godine

2.2. Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda:

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 0,00 eura
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2024.godine

2.3. Podrška razvoju turističkih događanja

Turistička zajednica Grada Lipika će obogatiti turističku ponudu organizacijom i suorganizacijom većih događanja, te pomagati održavanju ostalih manifestacija i priredbi s naglaskom na promociju događanja i opću promociju destinacije.

2.3.1. Organiziranje manifestacija, organizator

2.3.2. Suorganiziranje manifestacija, vanjski organizator

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL

Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 24.000,00 eura
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2024.godine

2.4. Turistička infrastruktura

Realizacija projekta terapijske Kneippove staze u parku u Lipiku kao projekt HTZ-a.
Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 64.000,00 eura
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj- prosinac 2024.godine

2.5. Podrška turističkoj industriji

Potpore za programe dionika u turističkoj aktivnosti i DMK.

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 0,00 eura
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2024.godine

3. KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE

3.1. Sajmovi i posebne prezentacije i poslovne radionice

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 0,00 eura
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2024.godine

3.2. Suradnja sa organizatorima putovanja

TZGL će sudjelovati u organizaciji studijskih putovanja predstavnika organizatora putovanja i agenata koji dolaze na područje Lipika i županije.

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 0,00 eura
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2024.godine

3.3. Kreiranje promotivnih materijala

Planira se izrada i distribucija informativnih materijala u offline i online izdanju, objave na društvenim mrežama, edukacije i programi za obradu materijala.

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 2.300,00 eura
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2024.godine

3.4. Internetske stranice

Nastavak osvježavanja stranice i ažuriranje tekstova te prevođenje. Implementacija novih funkcionalnosti.

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 2.000,00 eura
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2024.godine

3.5. Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 0,00 eura
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2024.godine

3.6. Turističko-informativne aktivnosti

Na ulazu u grad postaviti destinacijske znakove Lipika kao turističku signalizaciju. Potrebno je napraviti turističku kartu destinaciju za online i offline informiranje posjetitelja.

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 2.000,00 eura
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2024.godine

4. DESTINACIJSKI MENADŽMENT

4.1. Turistički informacijski sustavi i aplikacije / eVisitor

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 0,00 eura
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2024.godine

4.2. Upravljanje kvalitetom u destinaciji

Cilj je poboljšano upravljanje kvalitetom u destinaciji, unapređenje kvalitete promocije turističke ponude i ključnih turističkih proizvoda. Uvrštavanje turističke ponude na nacionalnoj razini.

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 500,00 eura
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2024.godine

4.3. Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša

Uređenje okoliša ureda te poticanje stanovništva na uređenje destinacije povodom blagdana Uskrsa, Božića te tokom ljeta sa cvijećem i zelenilom. TZGL provodi nagradne akcije ukrašavanja destinacije od strane građana tokom ljeta i prosinca. Planirana je i obveza prijenosa Turističke pristojbe Gradu Lipiku za uređivanje okoliša sukladno Sporazumu.

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL GL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 5.500,00 eura
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2024.godine

5. ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA

5.1. Domaće strukovne i sl. organizacije

Turistička zajednica Grada Lipika je član lokalne akcijske grupe LAG „Zeleni trokut“ koja objedinjuje poljoprivredne i turističke subjekte i institucije na području Lipika, Pakraca i Novske.

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 0,00 eura
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2024.godine

6. ADMINISTRATIVNI POSLOVI

6.1. Plaće

Sredstva za plaću će se podmirivati iz vlastitih sredstava i proračuna Grada Lipika.

6.1.1. Bruto plaće zaposlenih
6.1.2. Ostale naknade zaposlenicima

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 26.000,00 eura
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2024.godine

6.2. Materijalni troškovi

Obavljanje stručnih, administrativnih i knjigovodstvenih poslova vezane uz djelatnost i zadaće, koje su propisane Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, Programom rada TZGL i odlukama Turističkog vijeća i Skupštine. Osim planiranih aktivnosti Turistički ured izvršava sve zadatke i upite koji nastaju tijekom godine, a koje Programom rada nisu predviđeni.

Ova stavka sadrži materijalne izdatke (Uredski materijal, trošak reprezentacije, putne troškove i dnevnice, izdatke za reprezentaciju, sitni inventar), izdatke za usluge (usluge telefona, pošte i prijevoz; usluge tekućeg održavanja; usluge raznih servisa; ostale intelektualne usluge – knjigovodstvo; ugovori o djelu), nematerijalne izdatke (bankovne usluge), te nabavku i održavanje opreme.

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 5.500,00
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2024.godine

6.3. Tijela turističke zajednice

Tijela TZGL su Skupština i Turističko vijeće, te po potrebi se osnivaju Povjerenstva i komisije. Ova stavka sadrži troškove održavanja (administracije) sjednica navedenih tijela, putne troškove, troškove reprezentacije i trošak pripreme i distribucije materijala za održavanje sjednica tijela TZ.

Nositelj aktivnosti i partneri: TZ GL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 200,00 eura

Godišnji program rada
Turističke zajednice grada Lipika za 2024. godinu

Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2024.godine

7. REZERVA

Rezerva do 5 % je predviđena za potrebe osiguranja likvidnosti u izvanrednim okolnostima radi teškog stanja na turističkom tržištu, radi osiguranja rada turističke zajednice ukoliko se predviđa dugoročniji manji prinos sredstava. Rezerva se može koristiti za financiranje neplaniranih aktivnosti. Rezerva je predviđena sukladno novoj metodologiji i uputama za izradu godišnjeg programa rada propisane od strane Ministarstva turizma.

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 3.000,00 eura
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2024.godine

8. NAMJENE POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE

Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 0,00 eura

9. FONDOVI POSEBNE NAMJENE

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 0,00 eura
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj – svibanj 2024.godine

UKUPNO AKTIVNOSTI : **135.000,00 eura**

Prijedlog financijskog plana za 2024. godinu

		PRIHODI	Dopuna 2023.	Plan 2024.	udio % u realizaciji	indeks
				eur		
1.		Izvorni prihodi	20,900.00 €	23,000.00 €	17%	110%
	1.1.	Turistička pristojba	13,900.00 €	16,000.00 €	12%	115%
	1.2.	Članarina	7,000.00 €	7,000.00 €	5%	100%
2.		Prihodi iz proračuna općine/grada/županije i državnog	50,000.00 €	53,000.00 €	39%	106%
3.		Prihodi od sustava turističkih zajednica	1,600.00 €	40,000.00 €	30%	2500%
4.		Prihodi iz EU fondova	3,800.00 €	4,000.00 €	3%	105%
5.		Prihodi od gospodarske djelatnosti		- €	0%	#DIV/0!
6.		Preneseni prihod iz prethodne godine	4,700.00 €	10,000.00 €	7%	213%
7.		Ostali prihodi		5,000.00 €	4%	#DIV/0!
		SVEUKUPNO	81,000.00 €	€ 135,000.00	100%	167%
		AKTIVNOSTI PO VRSTAMA	Dopuna 2023.	Plan 2023.	udio % u realizaciji	#VALUE!
				eur		#VALUE!
1.		ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE	- €	- €	0%	#DIV/0!
	1.1.	Izrada strateških dokumenata	- €	- €	0%	#DIV/0!
	1.2.	Istraživanje i analiza tržišta	- €	- €	0%	#DIV/0!
	1.3.	Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti	- €	- €	0%	#DIV/0!
2.		RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA	31,400.00 €	88,000.00 €	65%	280%
	2.1.	Identifikacija i vrednovanje resursa	- €	- €	0%	#DIV/0!
	2.2.	Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda	- €	- €	0%	#DIV/0!
	2.3.	Podrška razvoju turističkih događanja	29,000.00 €	24,000.00 €	18%	83%
	2.4.	Turistička infrastruktura	2,400.00 €	64,000.00 €	47%	2667%
	2.5.	Podrška turističkoj industriji		- €	0%	#DIV/0!
3.		KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE	3,400.00 €	6,300.00 €	5%	185%
	3.1.	Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice	- €	- €	0%	#DIV/0!
	3.2.	Suradnja s organizatorima putovanja	- €	- €	0%	#DIV/0!
	3.3.	Kreiranje promotivnog materijala	1,900.00 €	2,300.00 €	2%	121%
	3.4.	Internetske stranice	1,000.00 €	2,000.00 €	1%	200%

	3.5.	Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka	- €	- €	0%	#DIV/0!
	3.6.	Turističko-informativne aktivnosti	500.00 €	2,000.00 €	1%	400%
4.		DESTINACIJSKI MENADŽMENT	4,200.00 €	6,000.00 €	4%	143%
	4.1.	Turistički informacijski sustavi i aplikacije /eVisitor	- €	- €	0%	#DIV/0!
	4.2.	Upravljanje kvalitetom u destinaciji		500.00 €	0%	#DIV/0!
	4.3.	Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša	4,200.00 €	5,500.00 €	4%	131%
5.		ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA	- €	- €	0%	#DIV/0!
	5.1.	Domaće strukovne i sl. organizacije		- €	0%	#DIV/0!
6.		ADMINISTRATIVNI POSLOVI	38,000.00 €	31,700.00 €	23%	83%
	6.1.	Plaće	33,000.00 €	26,000.00 €	19%	79%
	6.2.	Materijalni troškovi	5,000.00 €	5,500.00 €	4%	110%
	6.3.	Tijela turističke zajednice		200.00 €	0%	#DIV/0!
7.		REZERVA	4,000.00 €	3,000.00 €	2%	75%
8.		POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	- €	- €	0%	#DIV/0!
		SVEUKUPNO 1	81,000.00 €	135,000.00 €	100%	167%
9.		FONDOVI - posebne namjene			0%	#DIV/0!
					0%	#DIV/0!
		SVEUKUPNO 2			0%	#DIV/0!
TOTAL		SVEUKUPNO 1+ SVEUKUPNO 2	81,000.00 €	135,000.00 €	100%	167%